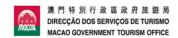


# **澳琴同遊** 激勵計劃





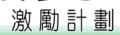
表格3

### 澳琴同遊激勵計劃 - 活動報告 (範本)

此欄由澳門特別行政區政府旅遊局 或 橫琴粵澳深度合作區經濟發展局填寫								
收件方: □ 澳門特別行政區政府旅遊局 □ 横琴粵澳深度合作區經濟發展局 收件日期: / / 收件人簽收:	已收文件: □ 活動報告 □ 活動照片(數量:) □ 酒店住宿確定入住名單 □ 其他:							
第一部份:申請者資料								
□ 主辦單位/策劃人 □ 指定- □ 其他,請註明: 申請者名稱: 聯絡人:								
	傳真號碼:							
電郵								
請確保以下資料在所有申請文件中的一致 1. 活動名稱:								
<ol> <li><b>澳門</b>活動日期及地點:</li></ol>	旅日 1 和 口 Hu 口 时 日							
	離開澳日期及時間							
5. 横琴活動日期及地點:								
	離開橫琴日期及時間							
7. 參與橫琴活動人數:								
8. 以上活動參與者數目,按地理位置畫	]分之非澳門或非橫琴深合區參加者數目:							
中國內地(非橫琴):香港特區:	ム海山市・							
	台灣地區: 加拿大:							
	新加坡:							
	<del></del>							



## 澳琴同遊







9. 如有活動參與者之原居地是粤港澳大灣區,請註明人數:

廣州	深圳	珠海	佛山
東莞	中山	江門	惠州
肇慶	香港特區		

1.	由申請人發出的活動報告書,內容須包括澳門旅遊局及橫琴粵澳深度合作區經濟發展局要求的資料;
2.	活動照片(每張要求最少 1MB,包括:大合照、活動開幕式或/及活動進行中、含活動横額或背景板的照片等)。

#### 個人資料處理:

澳門特別行政區政府旅遊局根據第 8/2005 號法律《個人資料保護法》的規定處理個人資料; 横琴粵澳深度合作區經濟發展局根據《中華人民共和國個人資訊保護法》的規定處理個人資 訊。

### 注意事項:

上述文件須於活動完成後 10 個工作天內同時向澳門旅遊局及橫琴經濟發展局遞交一式兩份的活動報告書。

双石入口列							700件			
			<del></del>			-				
	/	/								

签包及日期

機構芸音