



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
旅遊局
Direcção dos Serviços de Turismo

1. 招標方案

1. 招標名稱

為旅遊局轄下大樓及設施提供 2014 至 2015 年的清潔服務。

2. 招標依據的資料

撰寫投標書應以本招標公告、招標方案及承投規則之內容為依據。

3. 招標期限

3.1 投標人必須在二零一三年七月二十九日下午五時四十五分截標日期前，於辦公時間內將投標書交予澳門宋玉生廣場 335-341 號獲多利大廈十二樓旅遊局接待處櫃檯，否則不予接納。

3.2 倘若因颱風或不可抗力之原因，導致澳門特別行政區之公共部門停止辦公，則原定的截標日期及時間順延至緊接的第一個工作日。

4. 競投人之一般條件

凡於財政局登記從事本招標業務的自然人或法人，均可參與投標。

5. 投標書

5.1 擬投標的自然人或法人須提交以中文或葡文撰寫的投標書，投標書應符合以下條件：

- a) 不包含任何種類的限制性或特殊條款；
- b) 投標價格須以澳門幣(MOP)訂出；
- c) 必須提供 2014 年總價格、2015 年總價格、2014 年至 2015 年合計總價格、2014 年平均每月價格、2015 年平均每月價格、附加工作每小時每名工作人員及每名工作人員每小時的價格；



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
旅遊局
Direcção dos Serviços de Turismo

- d) 投標人應在投標書上簽名，且簽名需經公證認定。倘投標人為公司，投標書需由具權力使公司負上責任的人士簽名，公證認定其簽名並載明簽署人具備這方面的身份及權力。若投標書由受權人簽署，還需附上經認定其獲賦予相關權力的授權書正本或經認證的副本，有關授權書應放入標示「文件」字樣的信封。

5.2 以下文件應放入不透光的信封內並以火漆封口，信封面寫上“**文件**”字樣並在信封面註明投標公司的名稱、招標名稱“**為旅遊局轄下大樓及設施提供 2014 至 2015 年的清潔服務**”：

- a) 提供臨時保證金之證明文件。(以銀行存款方式作出，須具備由大西洋銀行發出之收據(正本)；以現金、本票或保付支票方式向旅遊局繳交，須具備由旅遊局發出之收據(正本或或公證認定本)；當以銀行擔保方式作出，須按附件 IV 之式樣及提交其正本)；
- b) 聲明在獲判給後繳交確定保證金之聲明書(附件 II)；
- c) 由澳門特別行政區財政局發出之無欠稅紀錄的證明文件；
- d) 商業及動產登記局關於公司設立之商業登記及若有修改之公司組織章程證明正本；
- e) M/1(營業稅—開業/更改申報表)及本年度 M/8(營業稅—徵稅憑單)文件的公證認定本。

5.3 以下文件應放入不透光的信封內並以火漆封口，信封面寫上“**投標書**”字樣並在信封面註明投標公司的名稱、招標名稱“**為旅遊局轄下大樓及設施提供 2014 至 2015 年的清潔服務**”：

- a) 按照附件 I 格式填寫投標書 (簽名須經公證認定，公證認定簽署人具有這方面的身份及權力)；
- b) 特定要求表；
- c) 公司履歷，須列明最近五年曾提供清潔服務的機構及期間，並提交相關的證明文件影印本(例如判給信函、合同、付款證明及服務推薦信、曾取得及仍然有效的質量認證)；



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
旅遊局
Direcção dos Serviços de Turismo

d) 投標人認為有助於甄選標書的任何其他文件。

- 5.4 把上述“文件”的信封及“投標書”的信封放入第三個不透光信封內並以火漆封口，在該信封上寫上公司的名稱，並註明：“為旅遊局轄下大樓及設施提供 2014 至 2015 年的清潔服務”的公開招標，於招標公告所示期間內，以具收件回執之掛號信寄往或將之送交旅遊局，地址為澳門宋玉生廣場 335-341 號獲多利大廈十二樓接待櫃檯。並取回收條。

獨一條：如果投標書通過郵政寄送時出現延誤，由投標人負責；若投標書在遞交期過後才寄到有關實體，競投人不得提出任何異議。

6. 開標地點及日期

- 6.1 開標將於二零一三年七月三十日上午十時在位於澳門宋玉生廣場 335-341 號獲多利大廈十四樓旅遊局演講廳內舉行。
- 6.2 倘若因颱風或不可抗力之原因，導致澳門特別行政區之公共部門停止辦公，則原定的開標日期及時間順延至緊接的第一個工作日。

7. 聲明異議

針對本投標手續遺漏或不當情事，應向下列部門提起有關聲明異議：

旅遊局
澳門宋玉生廣場 335-341 號
獲多利大廈十二樓

8. 臨時保證金

所有投標人必須透過大西洋銀行並註明收款人為“旅遊局”的現金方式存入；或以現金、本票或保付支票方式向旅遊局繳交，本票或保付支票抬頭須註明收款人為“旅遊局”；或以銀行擔保方式提供澳門幣拾貳萬捌仟元正 (MOP128,000.00)的臨時保證金。

- 現金存入憑單的撰寫格式見本方案附件 III(A)。
- 銀行擔保的撰寫格式見本方案附件 IV。(銀行擔保需由依法獲許可在澳門特別行政區從事業務之信貸銀行發出)



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
旅遊局
Direcção dos Serviços de Turismo

9. 確定保證金

9.1 確定保證金金額相當於判給總價格的百分之四(4%)，該保證金可由得標人按前款有關繳交臨時保證金之方式繳交，並依照附件 III(B)及附件 V 格式。

9.2 倘得標人並非因不取決於其意願的充分原因而在指定時間內不交來確定保證金或不簽署合同，得標人將失去臨時保證金，並且此保證金將歸由旅遊局所有，而判給即視為無效。

10. 甄選準則

旅遊局不必把供應判給出最低價的競投人，並實行如下甄選準則及其所佔比重：

10.1- 投標價 (60%)

$$\frac{\text{標書最低價}}{\text{每一標書價格}} \times 100 \times 60\% = \text{合適價格百分比}$$

10.2- 曾提供清潔服務的經驗 (30%)

其細項評分方式如下：

10.2.1 證明在最近五年內為澳門特別行政區各公共部門提供清潔服務的經驗 (10%)

為 10 個以上公共部門	10%
為 7 至 9 個公共部門	8%
為 4 至 6 個公共部門	5%
為 1 至 3 個公共部門	3%
從未為公共部門提供以上服務	0%

註：服務時間至少為 6 個月，並在提交的判給信函、合同或付款證明上予以證明，否則不作計分。



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
旅遊局
Direcção dos Serviços de Turismo

10.2.2 證明在最近五年內為澳門特別行政區私人機構提供清潔服務的經驗 (10%)

為 10 個以上私人機構	10%
為 7 至 9 個私人機構	8%
為 4 至 6 個私人機構	5%
為 1 至 3 個私人機構	3%
從未為私人機構提供以上服務	0%

註：服務時間至少為 6 個月，並在提交的判給信函、合同或付款證明上予以證明，否則不作計分。

10.2.3 在最近五年內為公共部門或私人機構提供清潔服務所得的滿意度 (5%)

提供 7 封以上由不同公共部門或私人機構發出的服務滿意推薦信	5%
提供 4 至 6 封由不同公共部門或私人機構發出的服務滿意推薦信	4%
提供 1 至 3 封由不同公共部門或私人機構發出的服務滿意推薦信	2%
沒有提供由提供服務的公共部門或私人機關發出的服務滿意推薦信	0%

註：服務時間至少為 6 個月，並在推薦信中證明該服務期間，否則不作計分。

10.2.4 證明從事清潔行業的時間 (5%)

從事行業超過 10 年以上	5%
從事行業 5 至 9 年	3%
從事行業 2 至 4 年	2%
從事行業一年或少於 1 年	1%

10.3 - 競投人在提供清潔服務方面的專業質量認證 (10%)

2 份曾取得仍然有效的專業質量認證書	10%
1 份曾取得仍然有效的專業質量認證書	5%
沒有提供仍然有效專業質量認證書	0%



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
旅遊局
Direcção dos Serviços de Turismo

11. 標書的有效期

競投人應於建議書內註明不少於九十天的報價有效日期。

12. 標書不被接納

若有下列情況之標書不被接納：

- a) 投標建議書欠缺本招標方案所定之必要資料；
- b) 在招標公告所指的截標期限過後才呈交標書；
- c) 在有條件下被接納標書之競投人，未能於 24 小時內補交本招標方案要求而欠缺之資料；
- d) 屬附條件之標書，或其內容與承投規則不同。

13. 判給權利之保留

以公眾利益為理由，判給人保留作出部分判給或不全部或局部判給的權利。

14. 法例之適用

倘本公開招標有任何遺漏，將按照澳門特別行政區現行之法例處理，尤其是經五月十五日第 30/89/M 號法令修改的十二月十五日第 122/84/M 號法令和七月六日第 63/85/M 號法令。



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
旅遊局
Direcção dos Serviços de Turismo

附件 I

(投標書格式)
(附同「投標書」)

投標書

..... (簽署人姓名)，以總部設於 (投標人公司住所)，.....
(公司名稱) 的 (簽字所用身份) 之身份，在知悉「為旅遊局轄下大樓及設施提供 2014 至 2015 年的清潔服務」的公開招標公告後，以此表示毫無保留地接受相關的公告，招標方案和承投規則中規定的所有條件，如有遺留，適用現行法律和規章，特別是經五月十五日第 30/89/M 號法令修改的十二月十五日第 122/84/M 號法令和七月六日第 63/85/M 號法令，並承擔履行以投標書所列價格提供服務的責任。

二零一三年 月 日

(簽名須經公證認定，公證認定簽署人具有這方面的身份及權力)



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
旅遊局
Direcção dos Serviços de Turismo

附件 II

(聲明書格式)
(附同「文件」)

聲明書

..... (簽署人姓名)，以總部設於 (投標人公司住所)，.....
(公司名稱) 的 (簽字所用身份) 之身份，在知悉「**為旅遊局轄下大樓及設施提供 2014 至 2015 年的清潔服務**」的公開招標之招標方案的規定後，聲明倘本公司獲判給該項服務，將會繳交金額相當於判給總價格的百分之四(4%)的確定保證金。

二零一三年 月 日

(簽名須經公證認定，公證認定簽署人具有這方面的身份及權力)



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
旅遊局
Direcção dos Serviços de Turismo

附件 III(A)

(附同「文件」)

臨時保證金

澳門幣銀行存款憑單

..... (1)，以總部設於 (2)的 (3) 的 (4) 之身份，以註明收款人爲旅遊局在大西洋銀行存入澳門幣 (5) 的保證金，作爲擔保該競投人準確和按時履行「爲旅遊局轄下大樓及設施提供 2014 至 2015 年的清潔服務」的公開招標所提交投標書內所承諾的義務。

本存款按七月六日第 63/85/M 號法令第十九條規定的情況，或直至確定保證金之給付爲止，才可要求返還。

附上第 (支票號碼)號支票，金額爲澳門幣 (金額的數字及大寫)。

二零一三年 月 日

(存款人)

(大西洋銀行代表簽字)

- (1) 存款人姓名
- (2) 投標人公司住所
- (3) 公司名稱
- (4) 簽字所用身份
- (5) 指明金額的數字及大寫



澳門特別行政區政府
Governho da Região Administrativa Especial de Macau
旅遊局
Direcção dos Serviços de Turismo

附件 III(B)

確定保證金

澳門幣銀行存款憑單

..... (1)，以總部設於 (2) 的..... (3) 的..... (4) 之身份，以註明收款人爲旅遊局在大西洋銀行存入澳門幣..... (5) 的確定保證金，作爲擔保該競投人準確和按時履行「爲旅遊局轄下大樓及設施提供 2014 至 2015 年的清潔服務」的公開招標所訂立之合同一事所承諾的義務。

附上第..... (支票號碼)號支票，金額爲澳門幣..... (金額的數字及大寫)。

二零一三年 月 日

(存款人)

(大西洋銀行代表簽字)

- (1) 存款人姓名
- (2) 投標人公司住所
- (3) 公司名稱
- (4) 簽字所用身份
- (5) 指明金額的數字及大寫



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
旅遊局
Direcção dos Serviços de Turismo

附件 IV

(銀行擔保格式)
(附同「文件」)

臨時保證金

金額：澳門幣拾貳萬捌仟元正 (MOP128,000.00)

銀行擔保號碼：_____

..... (1)，總部設於..... (2)，是「為旅遊局轄下大樓及設施提供
2014 至 2015 年的清潔服務」公開招標之投標人，應其申請，本銀行
.....(3)，位於_____ (4)，現謹向旅遊局提供所需之澳門
幣拾貳萬捌仟元正 (MOP128,000.00)的銀行擔保，作為擔保該投標人準確
和按時履行其在呈交之投標書內所承諾的義務，倘旅遊局按法律規定提出
要求時，本銀行負責繳付必須之款項直至達到該金額為止。

本銀行擔保有效期直至該投標書按七月六日第 63/85/M 號法令第十九條
規定的情況，或直至確定保證金給付為止。

二零一三年 月 日

(銀行代表簽名須經公證認定，公證認定簽署人
具有這方面的身份及權力)

- (1) 投標人的識別
- (2) 投標人公司住所
- (3) 銀行名稱
- (4) 銀行總址



澳門特別行政區政府
Governho da Região Administrativa Especial de Macau
旅遊局
Direcção dos Serviços de Turismo

附件 V
(銀行擔保格式)

確定保證金

金額: 澳門幣_____ (投標書金額之 4%)
銀行擔保號碼:_____

..... (1), 總部設於..... (2), 是「為旅遊局轄下大樓及設施提供 2014 至 2015 年的清潔服務」公開招標之得標人, 應其申請, 本銀行..... (3), 位於..... (4), 現謹向旅遊局提供金額為..... (5)的銀行擔保, 該金額相等於判給總價的 4%, 作為擔保該得標人準確和按時履行其簽署提供服務合同所承諾的義務, 當旅遊局以書面要求時, 本銀行必須即時向其提供上述金額以內的全部及部分款項, 並禁止本銀行以任何藉口或理由拒絕提供。且在任何情況下, 對擔保金額的支付, 本銀行放棄預先扣押的權利。

本銀行擔保書由簽發日期起開始生效, 在未經旅遊局同意下不得取消或更改, 亦不得轉讓及出讓。其有效期至收回擔保書正本或收到旅遊局書面確認取消本銀行擔保通知為止。

本銀行擔保受澳門特別行政區司法管轄, 並按澳門特別行政區法律詮釋。

二零一三年 月 日

(銀行代表簽名須經公證認定, 公證認定註明簽署人具有這方面的身份及權力)

- (1) 投標人的識別
- (2) 投標人法定住所
- (3) 銀行名稱
- (4) 銀行總址
- (5) 指明金額的數字及大寫



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
旅遊局
Direcção dos Serviços de Turismo

2. 承投規則

「為旅遊局轄下大樓及設施提供 2014 至 2015 年的清潔服務」的公開招標

獲取下列服務：

- 為旅遊局轄下大樓及設施提供 2014 至 2015 年的清潔服務

第一部分

法律和技术條件

第二部分

特定要求表



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
旅遊局
Direcção dos Serviços de Turismo

第一部分
法律和技术條件

第 1 條： 撰寫投標書需根據如下文件作出：

- 1.1. 招標公告；
- 1.2. 招標方案；
- 1.3. 承投規則；

第 2 條： 投標書必須附有招標方案第 5.2 款 a), b), c), d) 及 e) 項所列的文件及招標方案第 5.3 款 a), b) 及 c) 項所要求的文件，若投標書欠缺前述所指的任何一項文件或不完整遞交，將不考慮該份投標書。

第 3 條： 提供服務為期 2 年，自 2014 年 1 月 1 日起至 2015 年 12 月 31 日止。

第 4 條： 所提交的價格表應註明每項大樓設施的獨立價格並包括如下：

- 2014 年總價格；
- 2015 年總價格；
- 2014 年至 2015 年合計總價格，並以數字及大寫標示；
- 2014 年平均每月價格；
- 2015 年平均每月價格；
- 附加工作每小時每名工作人員及每名工作人員每小時的價格。

第 5 條： 投標書應附有一份使用各項清潔用品及用劑的目錄。

第 6 條： 競投人必須考慮七月二十七日第 4/98/M 號法律 - 《就業政策及勞工權利綱要法》優先聘用本地勞工。

第 7 條： 競投人必須按照現行最低工資的規定，保證僱員收取不少於澳門特別行政區政府訂定的最低工資待遇。

第 8 條： 當本澳受到颱風影響，得標人應維持正常之清潔服務。



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
旅遊局
Direcção dos Serviços de Turismo

第 9 條： 競投人必須提供投標書所需的一切說明，以供正確審議。

第 10 條： 以公眾利益為理由，判給人保留作出部分判給或不全部或局部判給的權利。

第 11 條：

1. 若出現下列情況，判給人可隨時解除與得標人的合同，得標人無權收回當中已支付的開支。
 - a) 得標人不按時履行所承擔義務的任何一項；
 - b) 未經判給人事先同意，得標人將必須進行的服務全部或部份轉判他人。
2. 根據第 1 款所指的原因遭判給人解除合同時，得標人將失去保證金，這不妨礙判給人對損失和損害而對其作出的訴訟。

第 12 條：

1. 得標人必須於判給通知書發出日起計八天內交來確定保證金，金額相當於判給總金額的百分之四，否則其臨時保證金將歸由旅遊局所有，並且判給將視為無效。
2. 確定保證金的支付必須是以現金、本票或保付支票方式向旅遊局支付，本票或保付支票抬頭須註明收款人為“旅遊局”，或透過大西洋銀行並註明收款人為“旅遊局”的現金方式存入(附件 III(B))，或透過銀行擔保(附件 V)。
3. 確定保證金只可於 2015 年 12 月 31 日後方可獲發還。

第 13 條：

1. 如屬按經五月十五日第 30/89/M 號法令修改的十二月十五日第 122/84/M 號法令第十二條第一款 b) 項規定的情況，凡屬判給服務，均須簽署書面合同。
2. 所有與合同有關的費用，包括印花稅及手續費全歸由得標人負責。

第 14 條： 如因得標人的原因而解除合同，確定保證金將歸由旅遊局所有。



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
旅遊局
Direcção dos Serviços de Turismo

- 第 15 條：合同生效期間，不容許任何價格的增加。
- 第 16 條：為保障本招標的服務提供，基於可歸責於得標人的原因而使判給人從他人處獲取服務的費用由得標人負責支付予判給人。
- 第 17 條：在特定要求表內所指之服務地點可在合同有效期內作出更改，在不影響服務總時數及服務總金額下，旅遊局可按需要作臨時或長久調動清潔人員往其他工作地點。
- 第 18 條：得標人必須執行第 7/2008 號法律《勞動關係法》及第 21/2009 號法律《聘用外地僱員法》及遵守第 17/2004 號行政法規《禁止非法工作規章》的規定。
- 第 19 條：得標人必須遵守經五月十五日第 30/89/M 號法令修改的十二月十五日第 122/84/M 號法令和七月六日第 63/85/M 號法令的規定。
- 第 20 條：在合同及其他附件內沒有提及的事項，均受澳門特別行政區適用法例所規範而由本合同引起的爭議均由澳門法院處理，其他法院排除在外。



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
旅遊局
Direcção dos Serviços de Turismo

第二部份
特定要求表
(附同「投標書」)

1. 清潔服務必須按以下的工作指引進行。
2. 所有工作人員必須穿著整齊制服並佩戴工作証。
3. 抹手紙、衛生紙及皂液，因不屬本招標範圍，均由旅遊局負責供應。
4. 所有用於清潔之消耗性用品，包括清潔用具、清潔用品、清潔劑、滅鼠和滅蟲藥及垃圾膠袋均由得標人負責供應。

獲多利大廈(九、十二、十三、十八樓全層及十四樓半層):

獲多利大廈(九、十二、十三、十八樓全層及十四樓半層):	
	<u>每日清潔</u>
-	清潔垃圾桶，更換塑膠垃圾袋，收集垃圾及將之倒掉；
-	清潔所有傢俱；
-	清潔，清洗及消毒洗手間；
-	在適當的地方放置由旅遊局供應的紙巾、肥皂及廁紙；
-	以濕的地拖和 "兩桶式" 方法來清洗走廊、樓梯(9樓、12樓、13樓、18樓及14樓半層)及公共地方；
-	吸塵；
-	以吸塵機吸洗地毯；
-	清潔所有門及窗的內部；
-	清潔不銹鋼；
-	清潔電話；
-	清潔正門入口。
	<u>每周清潔</u>
-	清洗，清潔及消毒所有洗手間；
-	清洗玻璃門及窗的內部；
-	清潔天窗；
-	清洗窗簾布及百葉簾；
-	消毒辦公地方。
	<u>每月清潔</u>
-	清潔天花；清潔通風系統出風口；
-	清洗木門；
-	清潔牆腳；
-	用適當的防銹劑保護不銹鋼；
-	在地上打不滑腳的地蠟；
-	用 "VibraVac" 系統清洗地毯；
-	用保護劑清潔膠板牆身；
-	進行滅鼠和滅蟲的工作(蟑螂、蚊、蒼蠅、蟻等)；



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
旅遊局
Direcção dos Serviços de Turismo

時間		
每日清潔：		
人數	時段(星期一至星期五)	備註
7	08:00-12:00	主要清潔洗手間、一般清潔及消毒升降機按鈕，燈掣、電話、鍵盤、門柄、扶手及桌面，次數為每日四次以上。
7	13:00-18:00	
14	18:00-21:00	
工時 = (7x4+7x5+14x3)x5x52=27300(小時)		
每周清潔時間：		
人數	時段(逢星期六)	備註
14	14:30-19:30	
工時 = 14x5x52=3640(小時)		
每月清潔時間：		
人數	時段(每月最後一個星期日)	備註
12	14:00-19:00	
工時 = 12x5x12=720(小時)		
工時小計：31660小時		
里斯大廈旅遊諮詢處(地下全層)		
<u>每日清潔</u>		
- 清潔垃圾桶，更換塑膠垃圾袋，收集垃圾及將之倒掉；		
- 清潔所有傢俱；		
- 清潔，清洗及消毒洗手間；		
- 在適當的地方放置由旅遊局供應的紙巾、肥皂及廁紙；		
- 以濕的地拖和 "兩桶式" 方法來清洗走廊及公共地方；		
- 清潔所有門及窗的內部；		
- 清潔不銹鋼；		
- 清潔電話；		
- 清潔正門入口。		
<u>每周清潔</u>		
- 清洗玻璃門及窗的內部；		
- 清潔天窗；		
- 清潔大樓地下之橫樑。		
<u>每月清潔</u>		
- 清洗瓷磚；		
- 清潔天花；清潔通風系統出風口；		
- 清洗木門；		
- 清潔牆腳；		
- 清潔玻璃門窗；		
- 用適當的防銹劑保護不銹鋼；		
- 在地上打不滑腳的地蠟；		
- 用液體蠟抹洗大理石；		
- 用保護劑清潔膠板牆身；		
- 進行滅鼠和滅蟲的工作(蟑螂、蚊、蒼蠅、蟻等)。		



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
旅遊局
Direcção dos Serviços de Turismo

時間		
每日清潔 (包括非工作日及法定假日)：		
人數	時段	備註
1	08:30-18:30	主要清潔洗手間、一般清潔及消毒升降機按鈕，燈掣、電話、鍵盤、門柄、扶手及桌面，次數為每日四次以上。
工時 = 1x10x365=3650(小時)		
每周清潔時間：		
人數	時段(逢星期六)	備註
4	09:00-10:00	
工時 = 4x1x 52=208(小時)		
每月清潔時間：		
人數	時段(每月最後一個星期六)	備註
3	09:00-11:00	
工時 = 3x2x12=72(小時)		
工時小計：3930小時		
旅遊活動中心		
每日清潔		
<ul style="list-style-type: none">- 清潔所有辦公室 (倒掉垃圾，更換塑膠垃圾袋，吸塵等)；- 用適當清潔劑及工具清潔玻璃；- 以吸塵機吸洗地毯；- 用適當金屬劑及工具清潔金屬器；- 清潔升降機內外部；- 清潔、清洗及消毒所有洗手間及更換肥皂及廁紙；旅遊局供應紙巾、肥皂及廁紙；- 清潔所有會議室、會堂、餐廳及葡萄酒博物館的周圍；- 清潔所有樓梯、扶手及牆腳- 清潔第四座前廳；- 清潔及收集中心外圍的垃圾 (行人道及拱廊)；- 用掃和布清潔賽車博物館的車輛及其圍欄；- 清潔博物館的櫥窗；- 清潔正門入口；- 升降機按鈕、燈掣、電話、鍵盤、門柄、扶手及桌面等清潔消毒次數每日在四次以上。		
每周清潔 (星期二)		
<ul style="list-style-type: none">- 清洗地下瓷磚及方磚；- 清潔天花；清潔通風系統出風口；- 在地上打不滑腳的地蠟；- 在所有木面上塗蠟；- 清洗地上 (花崗岩)及塗上蠟；- 清洗天窗；- 清洗屋頂平台及收集垃圾；- 清洗窗簾布及百葉簾；- 清洗，清潔及消毒所有洗手間；- 清洗所有外圍玻璃。- 進行滅鼠和滅蟲的工作(蟑螂、蚊、蒼蠅、蟻等)。		



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
旅遊局
Direcção dos Serviços de Turismo

時間		
每日清潔 (包括非工作日及法定假日)：		
人數	時段	備註
1	08:00-20:00	派駐博物館
6	08:00-18:00	
3	18:00-22:00	
工時=(1x12+6x10+3x4)x365=30660(小時)		
每周清潔 ：		
人數	時段(逢星期二)	備註
6	18:00-22:00	
工時=6x4x52=1248(小時)		
工時小計：31908 小時		
港澳碼頭旅遊諮詢處		
<u>每日清潔</u>		
- 清潔垃圾桶，更換塑膠垃圾袋，收集垃圾及將之倒掉；		
- 清潔所有傢俱，包括電腦、鍵盤和傳真機；		
- 吸塵；		
- 以吸塵機吸洗地毯；		
- 清潔所有門及窗的內部；		
- 清潔不銹鋼；		
- 清潔正門入口；		
- 清潔所有玻璃。		
<u>每周清潔</u>		
- 清洗地下瓷磚及方磚；		
- 在地上打不滑腳的地蠟；		
- 清潔天花。		
<u>時間</u>		
每日清潔 (包括非工作日及法定假日)：		
人數	時段	備註
1	21:00-22:00	
工時=1x1x365=365(小時)		
每周清潔 ：		
人數	時段(逢星期五)	備註
1	17:00-18:00	
工時=1x1x52=52(小時)		
小計：417 小時		
旅遊文化活動中心(不包括各餐廳內部)		
<u>每日清潔</u>		
- 清潔垃圾桶，更換塑膠垃圾袋，收集垃圾及將之倒掉；		
- 清潔所有傢俱；		
- 吸塵；		
- 以吸塵機吸洗地毯；		
- 清潔所有門及窗的內部；		



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
旅遊局
Direcção dos Serviços de Turismo

- 清潔不銹鋼；		
- 清潔正門入口；		
- 清潔所有玻璃。		
<u>每周清潔</u>		
- 清洗地下瓷磚及方磚；		
- 清潔天花；清潔通風系統出風口；		
- 在地上打不滑腳的地蠟；		
- 在所有木面上塗蠟；		
- 清洗地上(花崗岩)，及塗上蠟；		
- 清洗天窗；		
- 清洗屋頂平台及收集垃圾；		
- 清洗窗簾布及百葉簾；		
- 清洗，清潔及消毒所有洗手間；		
- 清洗玻璃門窗、所有外圍玻璃。		
- 進行滅鼠和滅蟲的工作(蟑螂、蚊、蒼蠅、蟻等)。		
<u>時間</u>		
每日清潔(包括非工作日及法定假日)：		
人數	時段	備註
2	08:30-20:30	主要清潔洗手間、一般清潔及消毒升降機按鈕，燈掣、電話、鍵盤、門柄、扶手及桌面，次數為每日四次以上。
工時 = 2x12x365=8760 (小時)		
每周清潔時間：		
人數	時段(逢星期日)	備註
10	08:00-12:00	
工時 = 10x4x52=2080(小時)		
工時小計：10840小時		
澳門漁人碼頭旅遊諮詢處		
<u>每日清潔</u>		
- 清潔垃圾桶，更換塑膠垃圾袋，收集垃圾及將之倒掉；		
- 清潔所有傢俱；		
- 吸塵；		
- 以吸塵機吸洗地毯；		
- 清潔所有門及窗的內部；		
- 清潔不銹鋼；		
- 清潔正門入口；		
- 清潔所有玻璃。		
<u>每周清潔</u>		
- 清潔所有地面；		
- 在地上打不滑腳的地蠟；		
- 清潔天花。		



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
旅遊局
Direcção dos Serviços de Turismo

時間		
每日清潔(包括非工作日及法定假日)：		
人數	時段	備註
1	08:00-09:00	
工時 = 1x1x365=365(小時)		
每周清潔：		
人數	時段(逢星期五)	備註
1	10:00-11:00	
工時 = 1 x 1 x 52=52(小時)		
小計：417 小時		
關閘大樓旅遊諮詢處		
每日清潔		
- 清潔諮詢處櫃壁及所有傢俱電器；		
- 清潔牆壁及吊燈；		
- 清潔垃圾桶，更換塑膠垃圾袋，收集垃圾及將之倒掉；		
- 吸塵；		
- 清潔諮詢處廁所(一個坐廁)。		
時間		
每日清潔(包括非工作日及法定假日)：		
人數	時段	備註
1	09:30-10:30	
工時 = 1x1x365=365 小時		



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
旅遊局
Direcção dos Serviços de Turismo

地點	2014年及2015年 服務時數		每名清潔 人員每小 時價格 (澳門幣)	2014年平 均每月價格 (澳門幣)	2015年 平均每月 價格 (澳門幣)	附加工作每 小時每位清 潔人員價格 (澳門幣)
	2014年	2015年				
1. 獲多利大廈	31660	31660				
2. 利斯大廈地下旅遊諮詢處	3930	3930				
3. 旅遊活動中心	31908	31908				
4. 港澳碼頭旅遊諮詢處	417	417				
5. 旅遊文化活動中心	10840	10840				
6. 澳門漁人碼頭旅遊諮詢處	417	417				
7. 關閘大樓旅遊諮詢處	365	365				
合計	79537 小時	79537 小時				

2014年總價[2014年總時數：79537小時]澳門幣：_____

2015年總價[2015年總時數：79537小時]澳門幣：_____

總價格(2014至2015年總時數：159074小時)：澳門幣：_____

(大寫：_____)

標書有效期：90天

投標人

簽名及公司蓋章